

年度 松山大学科目等履修生（外国人） 出願書類確認票

出願学部 学科 _____

フリガナ _____

氏 名 _____

受付番号
(大学使用欄)

出願書類を確認し、確認欄に○印を記入してください。

この確認票を出願書類とともに提出してください。

	出願書類	注意事項	確認欄
①	科目等履修生入学願書及び科目等履修願	本学所定書式	
②	最終学校の卒業証明書又は卒業見込み証明書<いずれも原本>	* 要項参照	
③	(ア) 日本留学試験の成績確認書 <A4 サイズコピー> (イ) 日本語能力試験の認定結果及び成績 に関する証明書<原本> (ウ) 日本語能力試験の「可否結果通知書」 及び「日本語能力認定書」 <A4 サイズコピー>	左記の(ア)(イ)(ウ)のいずれかを提出すること 受験時期が指定どおりであること	
④	出願理由書	本学所定書式	
⑤	健康診断書	胸部 X 線のみで可	
⑥	住民票の写し又は住民票記載事項証明書 <原本>	日本に在留している者のみ マイナンバー（個人番号）が記載されていないもの 出願時において最新のものを提出すること	
⑦	身元保証書	本学所定用紙	
⑧	身元保証人の年間の所得及び納税額を証 するもの (ア) 所得証明書 (イ) 納税証明書 (ウ) 源泉徴収票 (エ) 確定申告書の写し	身元保証人に係る、左記の(ア)(イ)(ウ)(エ)のいずれかを 提出すること	
⑨	その他本学が必要とする書類	* 日本語学校又は専門学校に在学している者は、当 該学校が発行する在学証明書及び成績証明書を提 出すること。 * 証明書が日本語以外の言語で作成されている場合 は、日本語の訳文を提出すること。なお、英語、中 国語及び韓国語以外の言語で作成されている場合 は、最終学校、大使館、総領事館、公証役場、その 他公的機関で翻訳証明を受けた日本語又は英語の 訳文を原本と共に提出すること。	
⑩	出願書類確認票	出願書類と共に提出すること	