

## [PC自習室利用上の注意事項]

他の利用者の迷惑になりますので、下記の事項を守って利用してください。

- ・ 飲食はしないでください。
- ・ 私語は、他の利用者への迷惑になりますのでご遠慮ください。
- ・ 携帯電話等での通話をご遠慮ください。
- ・ 携帯電話等の充電はしないでください。
- ・ パソコンゲーム等の私的利用をご遠慮ください。
- ・ 機器故障の原因になりかねませんので、個人の周辺機器(スマートフォン、デジタルカメラ等)を接続しないでください。
- ・ パソコンを利用状態にしたまま、長時間席を外さないでください。
- ・ 松山大学ネットワーク利用規程を遵守して利用してください。
- ・ 無断でソフトウェアをインストールしないでください。
- ・ 不具合が発生した時は、直ちに係員もしくは事務室に連絡してください。
- ・ 大量の印刷(50枚以上)をする場合は、事務室にご相談ください。
- ・ 印刷ボタンを押す前に、プリンタのプロパティを開き「用紙サイズ」や「印刷方向」や「応用設定」を確認してください。
- ・ 印刷を実行した時は、プリンタからの出力を直ちに確認し問題があれば係員もしくは事務室に申し出てください。
- ・ すぐに印刷されないからといって、何度も印刷ボタンを押さないようにしてください。
- ・ プリンタのジョブをためた状態で放置しないでください。
- ・ 終了の際は、必ず学内ポータルやネットワークのログアウトを行ってから、Windowsをシャットダウンし、パソコン本体の電源が切れたことを確認してください。