

# 松大アカウントの多要素認証設定マニュアル

## (パスワードリセットメール設定方法)

### 《松大アカウントについて》

松大アカウントは従来の 8 桁の教職員/学籍番号とは異なる、新しい松山大学独自のアカウントです。学内ポータルや松大 Gmail、office365 へのログイン時に、松大アカウントを使用します。(2020 年 6 月現在)  
松大アカウントは、セキュリティの観点から**多要素認証を必須**としており、本マニュアルの設定が必要となります。

### ◆◆重要◆◆

自分がログインしようとしていないのにログインを求める通知があった場合は、第三者に ID とパスワードが漏洩している可能性がありますので、速やかにパスワードの変更を行ってください。

誤って認証してしまった場合、または、ログインできない場合は、情報センター課（設備棟）外線：089-926-7279（内線：2648）までご連絡下さい。

### 《多要素認証について》

多要素認証とは、ログイン時に ID とパスワードだけでなく、別の情報を加えることにより、より安全な認証を実現する認証方法です。これにより、何らかの方法で他人があなたの ID とパスワードを入手した場合でも、アカウントの不正使用を防ぐことができます。

### 《パスワードリセットのメール設定方法》

パスワードのリセットは、パスワードを忘れた際にご自身でパスワードを再設定するための機能です。設定後は、ユーザーが自分のパスワードを簡単にリセットすることができます。

初期状態では松山大学のメールアドレスが登録されていますが、Gmail の認証が松大アカウントに変更になったために、松山大学のメールアドレスが使用できなくなりました。個人のメールアドレスをご利用下さい。本マニュアルでは、松山大学のメールアドレス以外を松大アカウントのパスワードリセットとして設定する方法とパスワードが分からなくなった場合の設定の方法を記載します。

**※利用するには事前に松山大学以外のメールアドレスの登録が必要になります。**

### 《パスワードリセットするためのメールアドレスの設定》

#### 1. メールアドレスの設定

自分自身でパスワードリセットできるように、メールアドレスを設定します。(松山大学以外のメールアドレスを設定します。)

## 1. メールアドレスの設定

1-1. <https://myapps.microsoft.com/>にアクセスし、サインインします。

右上の人アイコンをクリックします。



1-2. 【プロフィール】をクリックします。



1-3. 【パスワードリセットのセルフサービスを設定】をクリックします。



1-4. 【パスワードを再入力】をクリックします。

※この画面が表示されない場合は、この手順を飛ばし「1-6」へ。



1-5. パスワードを再入力し、【サインイン】をクリックします。  
サインイン後に認証を求められることがあります。



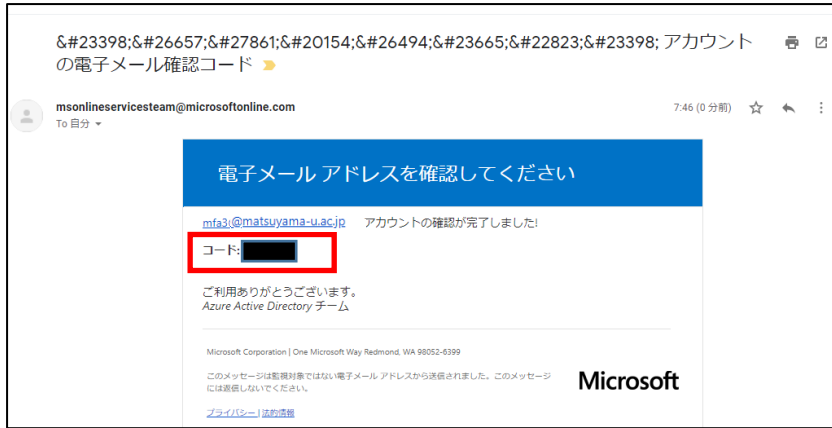
1-6. 【今すぐセットアップ】をクリックします。



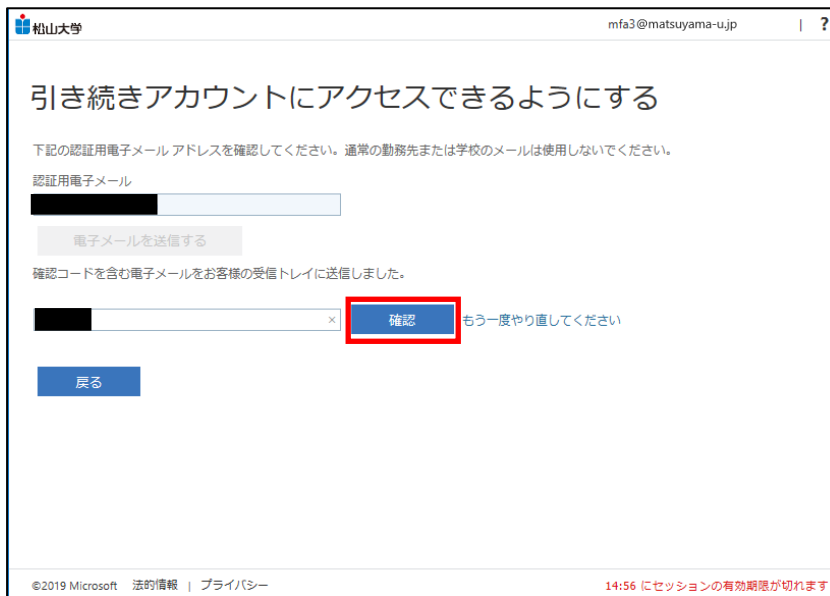
1-7. 「認証用電子メール」を設定し、【電子メールを送信する】をクリックします。



1-8. 設定した電子メールにコードが送信されます。



1-9. 設定した電子メールにコードを入力し、【確認】をクリックします。



1-10. 設定終了後、【完了】をクリックします。以上で設定が終了します。



※学校の gmail アドレスを設定しようとするとエラーになります。

松山大学 gt\_mfa3@matsuyama-u.jp

## 引き続きアカウントにアクセスできるようにする

下記の認証用電子メール アドレスを確認してください。通常の勤務先または学校のメールは使用しないでください。

認証用電子メール

パスワードを忘れた場合にアクセスできなくなるので、勤務先または学校のメールアドレスは使用しないでください。

©2019 Microsoft [法的情報](#) | [プライバシー](#) 14:56 にセッションの有効期限が切