

松大アカウントの多要素認証設定マニュアル

(パスワードリセットメール設定方法)

目次

0. 松大アカウントの概要	1
1. パスワードリセットメールの追加方法	2
2. パスワードリセットメールの変更方法	6

《松大アカウントについて》

松大アカウントは従来の 8 桁の教職員/学籍番号とは異なる、新しい松山大学独自のアカウントです。学内ポータルや松大 Gmail、office365 へのログイン時に、松大アカウントを使用します。(2020 年 12 月現在)

松大アカウントは、セキュリティの観点から**多要素認証を必須**としており、本マニュアルの設定が必要となります。

◆◆重要◆◆

自分がログインしようとしていないのにログインを求める通知があった場合は、第三者に ID とパスワードが漏洩している可能性がありますので、速やかにパスワードの変更を行ってください。

誤って認証してしまった場合、または、ログインできない場合は、情報センター課（設備棟）外線：089-926-7279（内線：2648）までご連絡下さい。

《多要素認証について》

多要素認証とは、ログイン時に ID とパスワードだけでなく、別の情報を加えることにより、より安全な認証を実現する認証方法です。これにより、何らかの方法で他人があなたの ID とパスワードを入手した場合でも、アカウントの不正使用を防ぐことができます。

《パスワードリセットのメール設定方法》

パスワードのリセットは、パスワードを忘れた際にご自身でパスワードを再設定するための機能です。設定後は、ユーザーが自分のパスワードを簡単にリセットすることができます。

初期状態では松山大学のメールアドレスが登録されていますが、Gmail の認証が松大アカウントに変更になったために、松山大学のメールアドレスが使用できなくなりました。個人のメールアドレスをご利用下さい。本マニュアルでは、松山大学のメールアドレス以外を松大アカウントのパスワードリセットとして設定する方法とパスワードが分からなくなった場合の設定の方法を記載します。

※利用するには事前に松山大学以外のメールアドレスの登録が必要になります。

《パスワードリセットするためのメールアドレスの設定》

1. パスワードリセットメールの追加方法

自分自身でパスワードリセットできるように、メールアドレスを設定します。(松山大学以外のメールアドレスを設定します。)

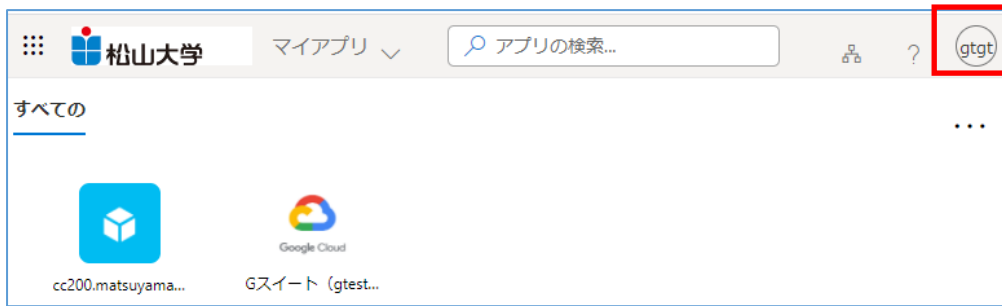
2. パスワードリセットメールの変更方法

設定したパスワードリセット用のメールアドレスを変更します。

1. パスワードリセットメールの追加方法

1-1. <https://myapps.microsoft.com/>にアクセスし、サインインします。

右上の人アイコンをクリックします。



1-2. 【アカウントを表示】をクリックします。



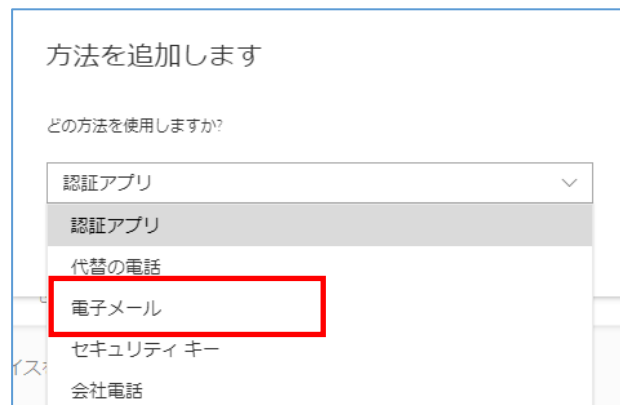
1-3. 「セキュリティ情報」の【更新情報】をクリックします。多要素認証による認証を求められた場合は、登録済みの方法で認証してください。



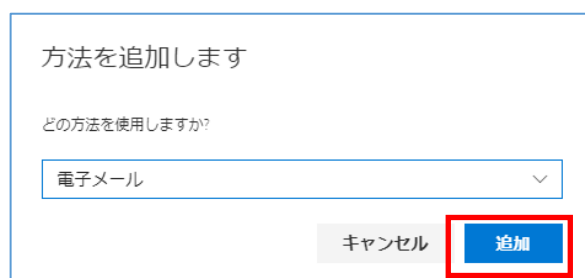
1-4. 【方法の追加】をクリックします。



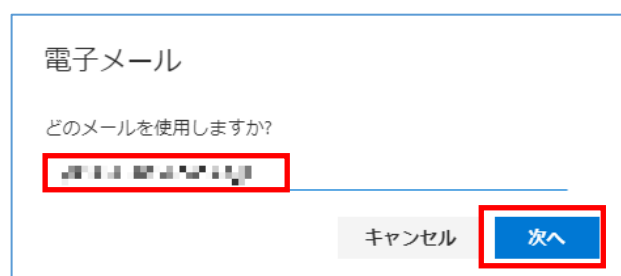
1-5. 表示されている方法の追加の右側の【▼】をクリックし、電子メールを選択します。



1-6. 【追加】をクリックします。



1-7. 「電子メール」を入力し、【次へ】をクリックします。



1-8. 設定した電子メールにきたコードを確認します。



1-9. コードを入力し、【次へ】をクリックします。

The screenshot shows a form titled "電子メール". It says "...にコードを送信しました". A red box highlights the input field for the code. Below the input field is a link "コードの再送信". At the bottom right, there are two buttons: "戻る" and "次へ", with "次へ" highlighted by a red box.

1-10. 設定した電子メールがセキュリティ情報に登録されます。

The screenshot shows the "自分のサインイン" (My Sign-in) page. The left sidebar has links for "概要", "セキュリティ情報", "組織", "デバイス", and "プライバシー". The main content area is titled "セキュリティ情報" and explains that this is for using the account for sign-in or password reset. It shows the current sign-in method as "電話 - テキスト +81" with a red box around the "変更" (Change) link. Below this is a table of registered methods:

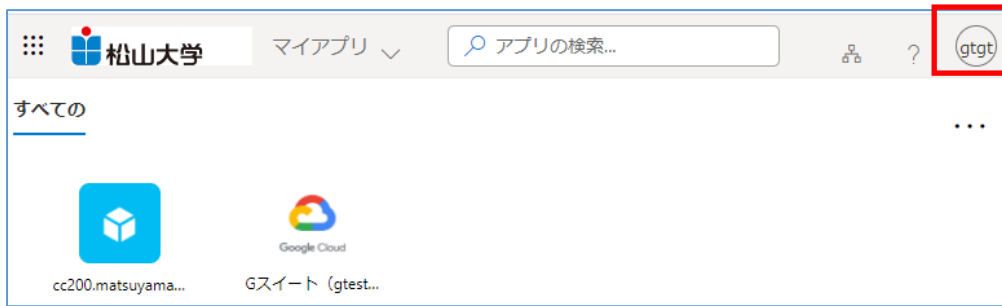
+ 方法の追加			
電話	+81	変更	削除
Microsoft Authenticator			削除
セキュリティ キー	USB Key		削除
電子メール		変更	削除

A red box highlights the "電子メール" row. At the bottom, it says "デバイスを紛失した場合 すべてからサインアウト".

2. パスワードリセットメールの変更方法

2-1. <https://myapps.microsoft.com/>にアクセスし、サインインします。

右上の人アイコンをクリックします。



2-2. 【アカウントを表示】をクリックします。



2-3. 「セキュリティ情報」の【更新情報】をクリックします。多要素認証による認証を求められた場合は、登録済みの方法で認証してください。



2-4. 電子メールの横の【変更】をクリックします。

自分のサインイン

セキュリティ情報

これは、ご自分のアカウントへのサインインやパスワードの再設定に使用する方法です。

既定のサインイン方法: 電話 - テキスト +81 [変更](#)

+ 方法の追加

電話	+81	変更	削除
Microsoft Authenticator			削除
セキュリティ キー	USB Key		削除
電子メール		変更	削除

デバイスを紛失した場合 [すべてからサインアウト](#)

2-5. 「電子メール」を入力し、【次へ】をクリックします。

電子メール

どのメールを使用しますか?

[キャンセル](#) [次へ](#)

2-6. 設定した電子メールにきたコードを確認します。

学校法人松山大学 アカウントの電子メール確認コード

文字サイズ: 小 中 大

電子メール アドレスを確認してください

...suyama-u.jp アカウントをご確認いただきありがとうございます!

コード

ご利用ありがとうございます。
学校法人松山大学

このメッセージは監視対象ではない電子メール アドレスから送信されました。このメッセージには返信しないでください。

松山大学

2-7. コードを入力し、【次へ】をクリックします。

電子メール

...にコードを送信しました

[コードの再送信](#)

[戻る](#) [次へ](#)

2-8. 設定した電子メールがセキュリティ情報に登録されます。

自分のサインイン

?

概要

セキュリティ情報

組織

デバイス

プライバシー

セキュリティ情報

これは、ご自分のアカウントへのサインインやパスワードの再設定に使用するものです。

既定のサインイン方法: 電話 - テキスト +81     [変更](#)

+ 方法の追加




	電話	+81    	変更	削除
	Microsoft Authenticator	  		削除
	セキュリティ キー	USB Key		削除 
	電子メール	   	変更	削除

デバイスを紛失した場合 [すべてからサインアウト](#)

※松大のアカウントを設定しようとするエラーになります。

電子メール

どのメールを使用しますか?

   matsuyama-u.jp

サインインに使用するメールを使用することができません。

[キャンセル](#)[次へ](#)