

身元保証書

LETTER OF GUARANTEE

松山大学長 殿

To : The president of Matsuyama University

学 生 氏 名

Name of student : _____

国 籍

Nationality : _____

生 年 月 日 :

Date of birth : _____

私は上記の者が松山大学外国人留学生として日本に在留中、責任を持って下記事項を保証致します。

I accept responsibility for the following matters while the above named student is staying in Japan as a foreign student of Matsuyama University.

1. 本人が学業に専念するよう監督すること

To ensure that the student's time is devoted primarily to academic pursuits.

2. 本人が学費、生活費および帰国旅費を支払えない時の負担

To bear the cost of all school fees, living expenses and travel expenses for the student to return to his or her native country in the event that the student is unable to do so.

3. 本人が日本国法令上関係するあらゆる場合の身元引き受け

To ensure that the student will obey the laws and regulations of the government of Japan at all times.

保 証 人 氏 名

Guarantor's full name : _____

現 住 所 〒 _____

Present address : _____

電 話 : (自 宅)

TEL

(勤務先)

職業・勤務先（詳細に）

Occupation(in detail) : _____

本 人 と の 関 係

Relationship to the student : _____

身元保証を引き受けた経緯

日 付

Date : (西暦) 年 月 日

署 名 (印)

Signature : _____ 印

・楷書（ブロックレター）で記入して下さい。

・記入された情報は、本制度のためのみに利用し、他の目的には利用いたしません。

速達

切手

〒790-8578

愛媛県松山市文京町4番地2

簡易書留

松山大学 学生部国際交流課 行

外国人留学生入学試験出願書類在中

一般

出願学部学科を○で囲んでください

経済 経営 人英 人社 法

(住所)

〒

(氏名)

外国人留学生入学試験 締切日 2026年1月23日(金)15:00 必着

2026 年度 松山大学外国人留学生入学試験（経営・一般） 出願書類確認票

出願学部学科：経営学部 経営学科

フリガナ

氏 名：_____

受験番号
(大学記入欄)

出願書類を確認し、確認欄に○印を記入してください。
この確認票を出願書類とともに提出してください。

	出願書類	注意事項	確認欄
1	留学生入学願書（控えメール印刷紙）	（本学所定フォームから入力し、入力内容のメールを印刷する）	
2	外国での日本の高等学校に相当する教育機関の成績証明書（全学年分）〈原本〉	* 要項参照	
	卒業証明書又は卒業見込み証明書 〈原本〉		
	公的機関等の翻訳文 〈原本〉	* 要項参照	
3	日本留学試験の受験票の写し 〈コピー〉	* 2025 年 6 月以降受験のもの	
4	TOEFL の場合： ・ TEST TAKER SCORE REPORT 〈コピー〉 TOEIC L&R の場合： ・ OFFICIAL SCORE CERTIFICATE 〈コピー〉	* TOEFL 又は TOEIC L&R のいずれかの 2024 年度以降の成績を提出 * 英語を教育の言語としている高等学校を卒業又は卒業見込みの者は不要	
5	志願理由書	（本学所定用紙）	
6	写真票	（本学所定用紙）	
7	住民票の写し〈原本〉又は住民票記載事項証明書〈原本〉	* マイナンバーが記載されていないもの * 出願時において最新のものを提出すること	
8	身元保証書、印鑑登録証明書	（本学所定用紙） * 身元保証書の署名欄に押印し、その印鑑の印鑑登録証明書を添付	
9	身元保証人の納税証明書、所得証明書、源泉徴収票又は確定申告書（写し）のいずれか	* 確定申告書以外のものは原本	
10	身元保証人の身分を証明するもの 〈コピー〉	* 運転免許証などのコピーを提出 * 日本国籍を有する者以外は住民票の写し又は住民票記載事項証明書を提出 〈原本〉	
11	入学検定料の払込金受領証 〈コピー〉		
12	日本の教育機関の在学証明書 〈原本〉 及び成績証明書 〈原本〉	日本の教育機関に在学中の者 * 受講科目、出席率、週間の受講時間数が記載されたもの	
13	日本の教育機関の卒業証明書 〈原本〉	日本の教育機関を卒業した者	
14	出願書類提出用ラベル	（本学所定用紙） 封筒に貼付	
15	出願書類確認票	出願書類とともに提出	

【記入例】

2026 経営

※「ご依頼人」欄の住所・カナ氏名を必ず記入してください。

※カナ氏名は、「おなまえ」欄に記載してある数字（4桁）の横に続けてご記入ください。

『振込み依頼書の書換えを依頼された場合』

銀行で銀行備付けの「振込依頼書」に書換えを依頼された場合は次の事項に注意してください。

(ア) 電信振込依頼書を使用する。

(イ) ご依頼人欄は志望者本人の氏名を記入し、カナ氏名の前に4桁の数字「5025」を記入する。

払込通知書

受取人	振込先	三井住友銀行	松山	金額	千	百	十	万	千	百	十	円
				※				1	5	0	0	0
	普通	0103802	内訳									
	口座名	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学			手数料							
通信欄	※ 2025 年 12 月 22 日～2026 年 1 月 23 日の期間に払込み下さい。 受付銀行へお願い ○振込先とおなまえ（数字とカナ氏名）を必ず打電して下さい。											
ご依頼人	おとこ（郵便番号 790-8578） ※ 愛媛県松山市文京町4番地2 おなまえ 5025 マツヤマ タロウ 松山 太郎 様 (電話番号 089-926-7148)											
	受付日附印											
	収納印 1											

払込票

受取人	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
※				1	5	0	0	0				
手数料												
振込先	三井住友銀行						松山					
普通	0103802											
おなまえ	※ 5025 マツヤマ タロウ 松山 太郎 様											
令和 年 月 日	上記振込金額領収しました。											
(取扱店→振込人)	収納印 2											

払込金受入票

受取人	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
※				1	5	0	0	0				
手数料												
振込先	三井住友銀行						松山					
普通	0103802											
おとこ・おなまえ	※ 5025 愛媛県松山市文京町4番地2 マツヤマ タロウ 松山 太郎 様											
備考	受付日附印 収納印 3											

(受付銀行保管)

振込金受領証

受取人	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
※				1	5	0	0	0				
手数料												
振込先	三井住友銀行						松山					
普通	0103802											
おなまえ	※ 5025 マツヤマ タロウ 松山 太郎 様											
備考	受付日附印 収納印 4											

※「ご依頼人」欄の住所・カナ氏名を必ず記入してください。

※カナ氏名は、「おなまえ」欄に記載してある数字（4桁）の横に続けてご記入ください。

『振込み依頼書の書換えを依頼された場合』

【記入例参照】

銀行で銀行備付けの「振込依頼書」に書換えを依頼された場合は次の事項に注意してください。

(ア) 電信振込依頼書を使用する。

(イ) ご依頼人欄は志望者本人の氏名を記入し、カナ氏名の前に4桁の数字「5025」を記入する。

払込通知書

受取人	振込先	三井住友銀行	松山	金額	千	百	十	万	千	百	十	円
				※				1	5	0	0	0
	内訳	普通	0103802									
	口座名	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学			手数料							
通信欄	※ 2025 年 12 月 22 日～2026 年 1 月 23 日の期間に払込み下さい。 受付銀行へお願い ○振込先とおなまえ（数字とカナ氏名）を必ず打電して下さい。											
ご依頼人	おところ（郵便番号）			受付日附印	様 収納印 1							
	※ おなまえ 5025 (電話番号)											

各票の※印欄は、ご依頼人において記載してください。

払込票

受取人	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
※				1	5	0	0	0				
手数料												
振込先	三井住友銀行						松山					
	普通						0103802					
おなまえ	5025											
※	様											
令和 年 月 日 上記振込金額領収しました。 (取扱店→振込人)												
												収納印 2

記載事項を訂正した場合は、その箇所に訂正印を押してください。

切り取らないで受付銀行にお出してください。

払込金受入票

受取人	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
※				1	5	0	0	0				
手数料												
振込先	三井住友銀行						松山					
	普通						0103802					
おところ・おなまえ	5025											
※	様											
備考	受付日附印 収納印 3											

各票の記載事項に間違いのないことを確かめください。

この受領証は、大切に保存してください。

切り取らないで受付銀行にお出してください。

振込金受領証

受取人	がく マツヤマダイガク 学校法人 松山大学											
金額	千	百	十	万	千	百	十	円				
※				1	5	0	0	0				
手数料												
振込先	三井住友銀行						松山					
	普通						0103802					
おなまえ	5025											
※	様											
備考	受付日附印 収納印 4											