

松山大学薬学部 第 51 回卒後教育講座 漢方薬・生薬セミナー Zoom での参加方法について

■ 申し込み締切までの準備（ただし、定員になり次第、締切とさせていただきます）

- ・参加登録
- ・Zoom アプリのダウンロード

ステップ 1（参加登録）

下の URL 又は右の二次元バーコードから登録画面を開き、必要事項を入力して「登録」をクリックする（登録すると、申し込み完了となります）。

<https://us06web.zoom.us/meeting/register/-hczN-HfTQCOASyJSPY85Q>



松山大学薬学部 第51回卒後教育講座 漢方薬・生薬セミナー

日時 2025年10月19日 09:30 AM 大阪、札幌、東京

説明 『セミナー参加にあたっての留意事項』

- 今回の講座は、Web会議ツール（Zoom）を使用して行います。
- Zoomのアプリケーションについては、各自で最新版をインストールしてセットアップし、視聴の確認と準備をお願いします。
- 講座開始時間の30分前よりログインが可能です。
- 講座の録画・録音・撮影、内容のSNSへの投稿は固くお断りします。
- 受講URLへのアクセスは1名のみとなります。ミーティングID、パスコードの共有、転送もご遠慮ください。
- 参加者の通信環境などの状況により中断される可能性があります。通信機器のトラブルも含め、主催者は責任を負いかねますので、あらかじめご理解の上、お申込みください。
- 単位取得について、本講座をすべて受講した方に2単位が交付されます。通信環境の不都合等により講座の全部又は一部が受講できない状況となった場合は単位の交付はできませんので、あらかじめご承知おください。

※登録いただいた情報は本講座申込目的のみに使用させていただきます、それ以外の使用はいたしません。

ご不明な点・ご質問等がございましたら、松山大学薬学部事務局〔TEL 089-926-7193（平日9時～16時）〕までお問い合わせください。

ミーティング登録 ※フルネームの漢字入力をお願いします

名*	姓*

メールアドレス*

電話番号

勤務先または所属先（無所属の方は「なし」と記入）*

勤務先または所属先の郵便番号（無所属の方は自宅の郵便番号を記入）*

勤務先または所属先の住所（無所属の方は自宅の住所を記入）*

薬剤師名簿登録番号（薬剤師名簿登録番号をお持ちでない方は「0」と記入）*

日本病院薬剤師会の会員ですか？*

※ご確認の後、選択してください。

上記の「セミナー参加にあたっての留意事項」をご一読後、「確認しました」を選択してください。*

「日本薬剤師研修センター生涯研修 2単位」または「日本病院薬学認定薬剤師制度 2単位」の選択（単位取得希望者のみ）*

登録時に提供する情報は、アカウントオーナーおよびホストと共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。

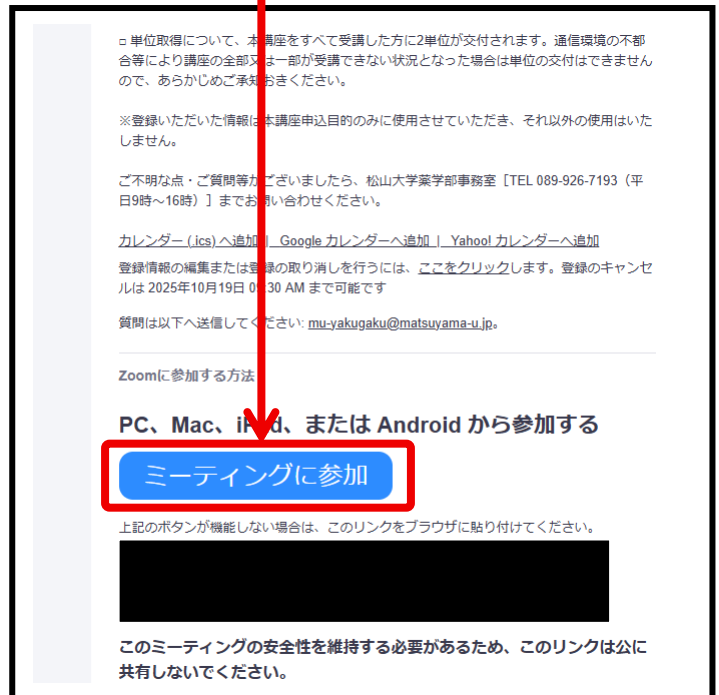
※入力事項を確認の後 クリックしてください

ステップ 2 (自動配信メールの受信)

登録（申し込み）が完了すると、登録画面で入力したメールアドレスに以下のメールが届きます。

このメールから Zoom に参加しますので、保管しておいてください。

※セミナー当日は、ここをクリックして参加してください。



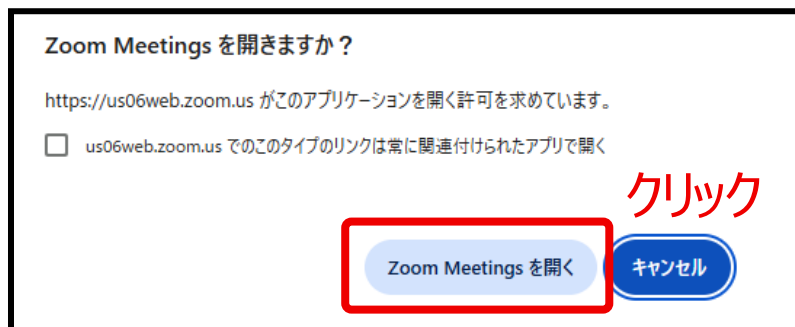
ステップ 3 (Zoom アプリのダウンロード)

Zoom クライアントのダウンロード (<https://zoom.us/download>) とインストールを行います。既にインストールされている場合は、この操作は必要ありません。

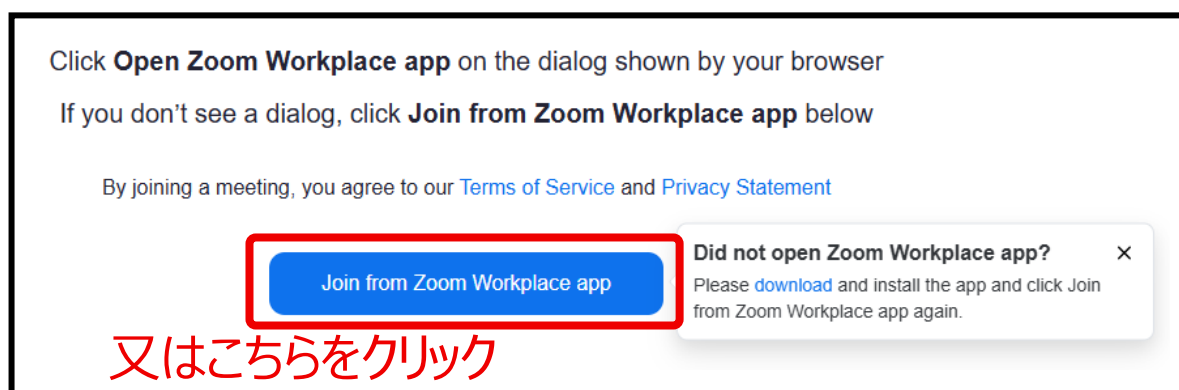
■ 開催当日の手順

ステップ 4

参加登録の際に自動配信されたメールに記載されている「[ミーティングに参加](#)」をクリックします（ステップ 2 参照）。画面上部のダイアログで「Zoom Meeting を開く」をクリックするか、ブラウザに表示されている「Join from Zoom Workplace app」をクリックしてください。Zoom アプリが開き、セミナーに入れます。当日は無線 LAN（Wi-Fi）接続又は有線 LAN 接続で参加してください。



↑このダイアログが表示されない場合は↓をクリックしてください。

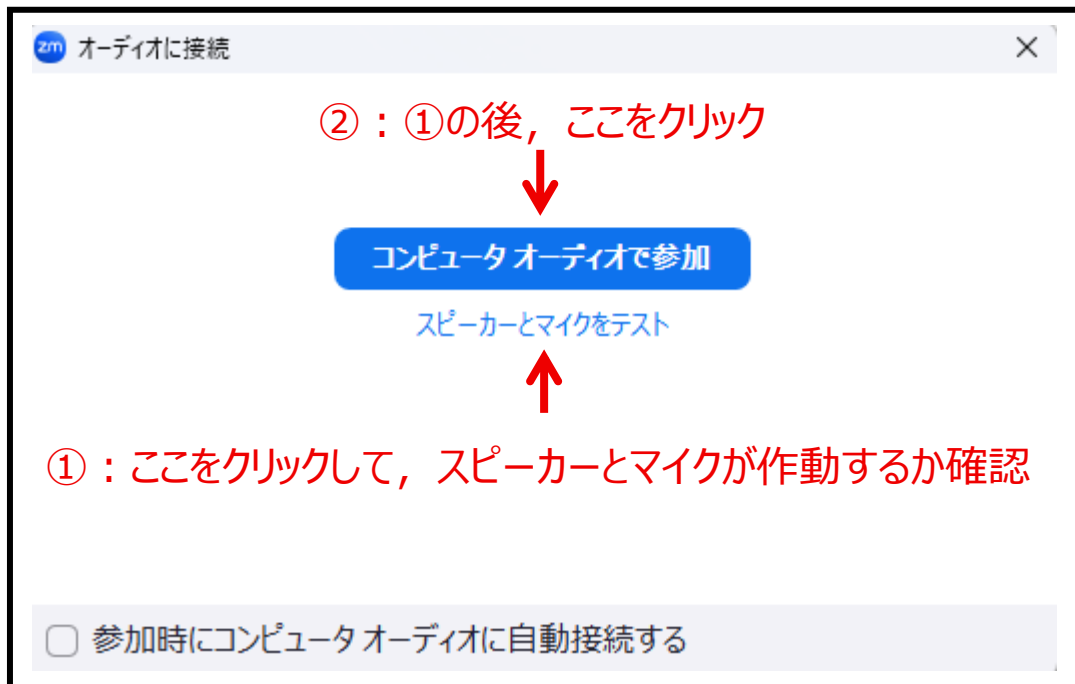


当日、開始時間前に入ると次の画面が表示されますが、ホストが参加するとセミナーの画面に進みます。そのままお待ちください。



ステップ 5

ホストが参加している状態でセミナーに入ると次の画面に進みます。まず、「スピーカーとマイクをテスト」をクリックして使用されるデバイスのスピーカーとマイクの状態を確認した後、「コンピューターオーディオで参加」をクリックしてください。



「コンピューターオーディオで参加」をクリックするとセミナーのミーティング画面が出てきます。

入室後は**マイク OFF** 及び**カメラ OFF** の状態にしておいてください。



アイコンをクリックすると ON/OFF が切り替わります

質問等の際は、マイクを ON にして発言してください。