

# 松山大学大学院医療薬学研究科 がんプロ第17回公開講座 Zoomでの参加方法について

## ■ 申込締切までの準備（但し、定員になり次第、締切とさせていただきます）

- ・参加登録
- ・Zoomアプリのダウンロード

### ステップ1（登録・申し込み）

以下のURLまたは右の二次元バーコードから次の登録画面を開き、必要事項を記入して登録する（登録すると申し込み完了となります）。

<https://us06web.zoom.us/meeting/register/Yn0PYERDT2CcxSA4Qto5Pg>



松山大学大学院医療薬学研究科 がんプロ第17回公開講座

日時 2026年2月28日 02:30 PM 大阪、札幌、東京

説明 『公開講座の参加にあたっての留意事項』

□ 今回の公開講座は、Web会議ツール（Zoom）を使用して行います。

□ Zoomのアプリケーションについては、各自で最新版をインストールしてセットアップし、視聴の確認と準備をお願いします。

□ 公開講座開始時間の30分前よりログインが可能です。

□ 公開講座の録画・録音・撮影、内容のSNSへの投稿は固くお断りします。

□ 受講URLへのアクセスは1名のみとなります。ミーティングID、バーコードの共有、転送もご遠慮ください。

□ 参加者の通信環境などの状況により中断される可能性がありますが、通信機器のトラブルも含め、主催者は責任を負いかねますので、あらかじめご理解の上、お申込みください。

□ 日本薬剤師研修センターの単位認定については、事前にPECS（薬剤師研修・認定電子システム）に個人情報登録の完了が必要です。個人情報登録（新規登録）をされていない方は、まずは登録をお願いします。PECSに未登録の場合、単位認定が出来なくなります。

（PECSに関してのお問合せは、日本薬剤師研修センターまでお願いいたします）

□ 単位取得について、通信環境の不都合により講座の全部又は一部の受講ができない状況となった場合、交付できない旨、あらかじめお詫びお詫びください。

※登録いただいた情報は本講座申込目的のみに使用させていただき、それ以外の使用はいたしません。

ご不明な点・ご質問等がございましたら、松山大学薬学部事務室【TEL 089-926-7193（平日9時～16時）】までお問い合わせください。

ミーティング登録

名・ 姓・  
名 事前登録で入力するお名前はフルネームの  
漢字入力でお願いします。

メールアドレス mu-yakugaku@matsuyama-u.jp

電話番号 電話番号

勤務先または所属先（無所属の方は「なし」と記入）・

勤務先または所属先郵便番号（無所属の方は自宅の郵便番号を記入）・

勤務先または所属先住所（無所属の方は自宅の住所を記入）・

薬剤師名簿登録番号（薬剤師名簿登録番号をお持ちでない方は「0」と記入）・

日本病院薬剤師会の会員ですか？・

上記の「公開講座の参加にあたっての留意事項」をご一読後、「確認しました」を選択してください。

「日本病院薬学認定薬剤師制度 1単位」または「日本薬剤師研修センター生涯研修 1単位」の選択（単位取得希望者のみ）

「日本臨床腫瘍学会外来がん治療認定薬剤師1単位」を希望する場合は、「希望する」を選択してください。

「日本病院薬剤師会がん薬物療法認定薬剤師0.75単位」を希望する場合は、「希望する」を選択してください。

登録時に提供する情報は、アカウントオーナーおよびホストと共有されます。アカウントオーナーとホストは、その情報を規約とプライバシーポリシーに従って使用・共有できます。

私はロボットではありません  reCAPTCHA  
プライバシー・利用規約

登録

ご確認のうえ  
選択してください。

必要事項を入力し、  
「登録」をクリック

## ステップ 2 (自動配信メールの受信)

登録（申し込み）が完了しますと、登録画面で記入したメールアドレスに、以下のようなメールが届きます。このメールは当日に使用しますので保管しておいてください。

松山大学大学院医療薬学研究科 がんプロ第17回公開講座確認

松山大学薬学部事務室 <no-reply@zoom.us>

宛先: [REDACTED]

**ZOOM**

姓名様、

松山大学大学院医療薬学研究科 がんプロ第17回公開講座 にご登録いただき、ありがとうございます。このミーティングについての情報は以下で確認できます。

松山大学大学院医療薬学研究科 がんプロ第17回公開講座

日時 2026年2月28日 02:30 PM 大阪、札幌、東京

ミーティングID [REDACTED]

パスコード [REDACTED]

[カレンダー \(.ics\) へ追加](#) | [Google カレンダーへ追加](#) | [Yahoo! カレンダーへ追加](#)

登録情報の編集または登録の取り消しを行うには、[ここ](#)をクリックします。登録のキャンセルは 2026年2月28日 02:30 PM まで可能です

質問は以下へ送信してください: [mu-yakugaku@matsuyama-u.jp](mailto:mu-yakugaku@matsuyama-u.jp)

Zoomに参加する方法

PC、Mac、iPad、または Android から参加する

**ミーティングに参加**

上記のボタンが機能しない場合は、このリンクをブラウザに貼り付けてください。

[REDACTED]

このミーティングの安全性を維持する必要があるため、このリンクは公に共有しないでください。

ありがとうございます！

Copyright ©2026 Zoom Communications, Inc. All rights reserved.

**公開講座当日は、ここをクリックして  
参加してください。**

### ステップ 3 (Zoom アプリの準備)

Zoom クライアントのダウンロード (<https://zoom.us/download>) とインストールを行います。すでに Zoom クライアントをインストールされている場合は、ステップ 3 の操作は必要ありません。

### ■ 開催当日の手順

#### ステップ 4

**参加登録完了の際に自動配信されたメールに記載されている「ミーティングに参加」をクリックします (ステップ 2 を参照)。** ブラウザに次のような画面が出たら、「ミーティングを起動」をクリックしてください。Zoom アプリが開き公開講座に入れます。当日は、無線 LAN (Wi-Fi) 接続または有線 LAN 接続で参加してください。

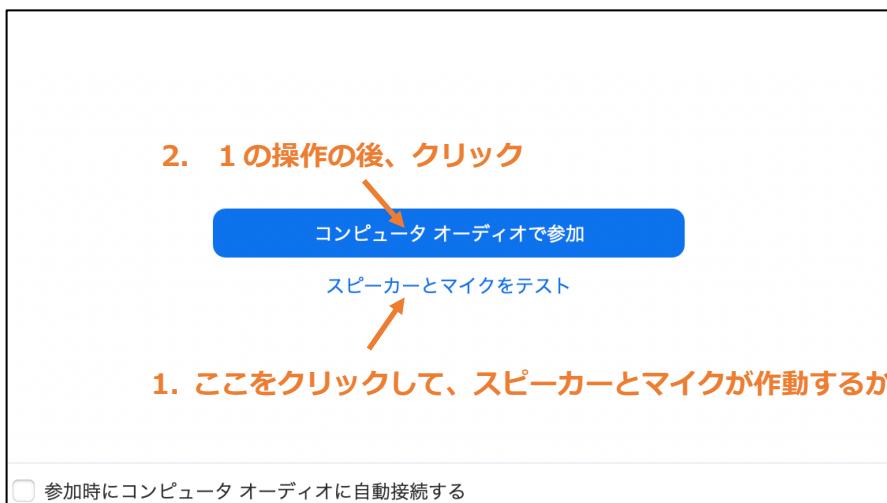


当日は、開始時間前に公開講座に入ると次のような画面が出るかと思います。ホストが参加すると公開講座の画面に進みますので、そのままお待ちください。



## ステップ 5

ホストが参加している状態で公開講座に入ると、次のような Zoom アプリの画面に進みます。「スピーカーとマイクをテスト」をクリックしてご使用されるデバイスのスピーカーとマイクを確認したのち、「コンピューターオーディオに参加する」をクリックしてください。



「コンピューターオーディオに参加する」をクリックしたのち、公開講座のミーティング画面が出てきます。公演が始まると、ミーティング画面に講師の映像やスライド等が映し出されます。また、ミーティング画面の下には次のような操作バーが現れます。公演中は、下記 (I) のようなマイク OFF 及びカメラ OFF の状態にしておいてください。

### (I) マイク OFF、カメラ OFF (公演中はこの状態にしてください)



クリックすると ON/OFF が切り替わります。

### (II) マイク ON、カメラ OFF (質問等で発言する際は、この状態で話してください)

